

Stavební bytové družstvo České Budějovice – venkov u Malše 20
České Budějovice 37001

Vnitrodružstevní směrnice č. 01/2014

Kterou se stanovují poplatky za provádění úkonů, spojených s obvyklým užíváním družstevních bytů, garáží a nebytových prostor.

Na úhradu nákladů souvisejících s úkony vykonávanými z podnětů členů družstva, mimo úkony spojené s obvyklým užíváním družstevních bytů a nebytových prostor, stanovuje nejvyšší orgán družstva v souladu se stanovami družstva tyto

jednorázové správní poplatky

- | | |
|--|--------------|
| 1/ Za vypracování nové nájemní smlouvy při převodu členských práv | |
| a/ u příbuzného v přímé řadě | 300,-- Kč |
| b/ u ostatních osob | 5 000,-- Kč |
| 2/ Za podání žádosti o souhlas k přenechání družstevního bytu, nebo jeho části /podnájem/ | |
| a/ u příbuzného v přímé řadě | 300,-- Kč |
| b/ u ostatních osob | 2 000,-- Kč |
| c/ za prodloužení smlouvy o pronájmu bytu | 300,-- Kč |
| 3/ Za podání žádosti o souhlas družstva k výměně družstevního bytu | |
| a/ u příbuzného v přímé řadě | 300,-- Kč |
| b/ u ostatních osob | 1 000,-- Kč |
| 4/ Při podání žádosti o souhlas k užívání družstevního bytu k jiným účelům nežli k bydlení | 1 500,-- Kč |
| 5/ Za vyhotovení náhradních listin / nájemní smlouvy, rozhodnutí o přidělení bytu, kopii vyúčtování apod./ | 100,-- Kč |
| 6/ Za přijetí žádosti o udělení souhlasu družstva k provedení stavebních úprav v bytě | 400,-- Kč |
| 7/ Za podání žádosti o povolení podnikatelské činnosti v bytě s označením sídla organizace | 600,-- Kč |
| 8/ Za vypracování dokumentace pro potřeby cizinecké policie pro Pobyť zahraničního pracovníka | 200,-- Kč |
| 9/ Za vypracování prohlášení vlastníka: | |
| a/ 1- 12 bytů /byt/ | 1 800,-- Kč |
| b/ 12 – 24 bytů / byt/ | 1 600,-- Kč |
| c/ nad 24 bytů / byt/ | 1 300,-- Kč |
| d/ za provedení kontroly prohlášení vlastníka /byt/ | 350,-- Kč |
| 10/ Za vypracování smlouvy o převodu bytu do osobního vlastnictví | 1 000,-- Kč/ |
| 11/ Za úkony spojené s individuální žádostí o mimořádnou splátku úvěru | 250,-- Kč |
| 12/ Za úkony spojené s individuální žádostí o propočť zůstatku úvěru | 150,-- Kč |
| 13/ <u>Správní poplatky za mimořádné úkony spojené s pozdními platbami nájemného, služeb a jiných plateb:</u> | |

a/ první upomínka za zpoždění platby o více než 1 měsíc /za předpokladu že je družstvu oznámeno číslo mobilního telefonu, nebo emailová adresa/	0,-- Kč
b/ První upomínka poštou posílá se za zpoždění více než 1 měsíc /používá se u členů u kterých člen neohlásil družstvu mob. telefon, nebo emailovou adresu / posílá se obyčejným dopisem	50,-- Kč
c/ Druhá upomínka posílá se při zpoždění plateb více jak dva měsíce, nebo při opakovaném zpoždění plateb, nebo dluh přesahující období 60 dnů po splatnosti /posílá se obyčejným dopisem/	100,-- Kč
d/ Výstraha, posílá se při zpoždění plateb více jak 3 měsíce, výše dluhu nerozhoduje. Pro odeslání výstrahy platí podmínka že musí předcházet nejméně jedna upomínka /doporučený dopis/	250,-- Kč
e/ Výpověď z bytu uplatňuje se u dlužníků jejichž dluh přesahuje troj násobek nájemného. Musí předcházet výstraha. /doporučený dopis do vlastních rukou u spol. členství oběma manželům./	500,-- Kč
14/ <u>Správní poplatky z výnosů pronájmů /anteny,nebytové. prostory</u>	50 % z nájmu
15/ <u>Sankční poplatky:</u>	
a/ za užívání bytu bez souhlasu družstva /podnájem/	4 000,-- Kč
16/ b/ za pro vedení stavebních úprav v bytě bez souhlasu družstva	4 000,-- Kč

Vyúčtování poplatků za opožděné platby, poplatky z prodlení a z vyúčtování za služby je družstvo oprávněno zahrnout v roce ve kterém se provádí vyúčtování

Dřívější platné směrnice se ruší dnem schválení představenstvem družstva a nabývají platnost dne 1. června 2014.

Za S B D

Jaroslav Korčák,
předseda představenstva

Stavební bytové družstvo České Budějovice – venkov u Malše 20
České Budějovice 37001

Vnitrodružstevní směrnice č. 02/2014

Ohlášení drobných stavebních úprav v bytě

1. Jméno a příjmení:
2. adresa a číslo bytu:
3. telefon. email:
4. Druh a rozsah stavebních úprav:
.....
5. Jednoduchý technický popis, technické provedení, výkres starého a nového stavu:
.....
6. Stavební úpravy budou provedeny: a) odbornou firmou- jméno.....
.....
b) svépomocí –jméno odpovědné osoby:
- 7) Termín provedení prací od: Do: ..

Důležitá upozornění.

- 1) *Do upravených prostorů instalovat krokovou protihlukovou izolaci*
- 2) *Stavební práce provádět v všední dny a v sobotu do 18,00 hodin*
- 3) *Stavební práce neprovádět v neděli*
- 4) *Při rekonstrukcích pravidelně provádět úklid společných prostor a v případě použití výtahu i prostor výtahu*

5) *Za projednání a vyřízení žádosti v představenstvu, za provedení závěrečné kontroly členem představenstva, za vyhledání dokumentace a posouzení správnosti předložené žádosti uhradím poplatek při podání žádosti 400,-- Kč*

6) **Jednorázové poplatky za případné používání výtahu**

- a) 1 patro 200,-- Kč
- b) 2 patro 300,-- Kč
- c) 3 patro 400,-- Kč
- d) 4 patro 500,-- Kč
- e) 5 patro 600,-- Kč
- f) 6 patro 700,-- Kč
- g) 7 patro 800,-- Kč

Tyto poplatky se účtují jako příspěvek do fondu oprav

Tato směrnice nabývá platnost dne 1. června 2014

Za představenstvo

Jaroslav Korčák,
předseda představenstva